



Roberto Demichele  
Notaio

Registrato a Bari

il 20/01/2016

n. 1800/IT

Repertorio n.14880

Raccolta n.8570

**VERBALE DI ASSEMBLEA**

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno tredici gennaio duemilasedici

In Bitonto, nel mio studio alla via Giacomo Matteotti n.69.

Avanti a me dottor Roberto Demichele, notaio in Bitonto, iscritto presso il Collegio notarile del Distretto di Bari, alle ore diciotto

si è riunita

l'assemblea dell'Associazione denominata ASSOCIAZIONE ITALIANA DEI CONSUMATORI E DEGLI OPERATORI DEL GIOCO (ACOGI), con sede in Bitonto (BA) al vico 14 marzo 1848 n.3/5, codice fiscale: 90051490093 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1 - Lettura ed approvazione delle modifiche statutarie finalizzate all'acquisizione dello status di ONLUS da parte dell'associazione ACOGI.

2 - Varie ed eventuali (modifica sede legale).

E' presente il signor

**CIFONE Ugo**, nato a Taranto (TA) il 15 marzo 1950 e residente in Bitonto (BA) alla via Giacomo Matteotti n.95, codice fiscale CFN GUO 50C15 L049F, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo della predetta Associazione.

Detto comparente, cittadino italiano, della cui identità personale io notaio sono certo, mi richiede di redigere questo verbale e aderendo a tale richiesta io notaio do atto di quanto segue.

Assume la Presidenza dell'assemblea, ai sensi dell'art.8 dello Statuto sociale, il Presidente del Consiglio Direttivo signor CIFONE Ugo.

Il Presidente constatato e dato atto che:

- l'assemblea è stata convocata dal Consiglio Direttivo, nel rispetto delle forme e dei termini statutari, in questo giorno e in questo luogo, per quest'ora, in seconda convocazione, essendo la prima convocazione fissata per il giorno 4 gennaio 2016 alle ore otto e minuti trenta andata deserta;

- oltre ad esso Presidente sono altresì presenti in proprio i seguenti soci:

- MINENNA Grazia, SARACINO Anna, SICOLO Irene, FALLACARA Rossana, MICCIANTUONO Domenico, TRAETTA Fabio e MATERA Vincenzo; nonchè, a mezzo delega conferita al Presidente CIFONE Ugo, che previa verifica della sua regolarità viene acquisita agli atti sociali, STASI Ignazio;

- del Consiglio Direttivo sono presenti esso comparente, Presidente, FALLACARA Rossana, Vice Presidente, SICOLO Irene, Consigliere, MINENNA Grazia, Consigliere, MATERA Vincenzo, Consigliere e, a mezzo delega, STASI Ignazio, Consigliere,

dichiara

validamente costituita l'assemblea e atta a deliberare sugli

argomenti posti all'ordine del giorno e di avere accertato l'identità e la legittimazione dei presenti; pertanto apre la discussione, passando alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Il Presidente CIFONE Ugo procede alla lettura del nuovo Statuto dell'Acogi, integralmente riformulato, al fine di consentire ai presenti l'acquisizione di tutti gli elementi utili per l'espressione del diritto di voto, come previsto dallo Statuto.

Illustra ai presenti i punti salienti del nuovo statuto, soffermandosi maggiormente sugli elementi caratterizzanti l'acquisizione dello status di Onlus da parte dell'associazione Acogi, da sempre impegnata nel sociale contro la dipendenza dal gioco patologico.

Passando al secondo punto all'ordine del giorno il Presidente illustra all'Assemblea che per motivi logistici è necessario trasferire la sede legale della società da Bitonto, vico 14 marzo 1848 n.3/5, sempre a Bitonto, via Giacomo Matteotti n.95.

Dopo una breve discussione, il Presidente CIFONE Ugo invita l'Assemblea a deliberare.

L'Assemblea, udita la relazione del Presidente, all'unanimità dei voti, espressi per alzata di mano,

delibera:

1. di modificare la denominazione sociale dell'Associazione da "ASSOCIAZIONE ITALIANA DEI CONSUMATORI E DEGLI OPERATORI DEL GIOCO (ACOGLI)" ad "ASSOCIAZIONE ITALIANA DEI CONSUMATORI E DEGLI OPERATORI DEL GIOCO (ACOGLI) ONLUS";
2. di trasferire la sede legale da Bitonto (BA) vico 14 marzo 1848 n.3/5, sempre a Bitonto (BA) via Giacomo Matteotti n.95 e conseguentemente di modificare l'art.2 dello Statuto sociale come segue: "ART.2) La società ha sede nel Comune di Bitonto (BA) via Giacomo Matteotti n.95, ed ha durata fino al 31 dicembre 2100";
3. di approvare un nuovo testo di statuto integralmente riformulato, che nella sua versione aggiornata, si allega al presente atto sotto lettera "A";
4. di esprimere apprezzamento nei riguardi del Presidente per l'ottimo lavoro svolto.

Il Presidente dichiara tolta l'adunanza alle ore diciotto e minuti quarantacinque.

Io notaio ho letto, unitamente all'allegato, in presenza dell'assemblea, il presente atto ai componententi che lo approvano.

Sottoscritto alle ore diciannove.

In parte dattiloscritto da persona di mia fiducia e in piccola parte scritto a mano da me notaio occupa di due fogli facciate cinque, di cui l'ultima fin qui.

Firmato: Ugo Cifone; Roberto Demichele notaio, segue sigillo.

**STATUTO**  
**Della "ASSOCIAZIONE ITALIANA DEI CONSUMATORI E DEGLI OPERATORI DEL GIOCO (ACOGI) ONLUS"**

**ALLEGATO "A"**  
n. di repertorio 14880  
n. di raccolta 8570

**Costituzione - Sede - Durata - Scopo**

**Art.1**

1. E' costituita un'associazione culturale senza scopo di lucro sotto la denominazione:

"ASSOCIAZIONE ITALIANA DEI CONSUMATORI E DEGLI OPERATORI DEL GIOCO (ACOGI) ONLUS"

**Art.2**

1. L'Associazione ha sede nel Comune di Bitonto, alla via Giacomo Matteotti n.95 (novantacinque).

La sede dell'Associazione potrà essere trasferita su decisione dell'Assemblea a maggioranza semplice.

2. L'Associazione ha durata illimitata e si scioglie per delibera dell'Assemblea o negli altri casi previsti dalla legge.

**Art.3**

1. L'Associazione è apartitica e aconfessionale; essa non ammette discriminazioni di razza, di sesso, di lingua, di religione ed ideologia politica e non persegue alcun fine commerciale o di lucro.

**Art.4**

1. L'Associazione è una Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale e, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. 4 dicembre 1997 n.460, per l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale, svolge, in tutto il territorio nazionale le seguenti attività:

- a) Informazione, divulgazione e ricerca degli effetti legati al settore delle scommesse in generale;
- b) Studio degli effetti finanziari, giuridici, sociali e di interesse generale del settore delle scommesse in generale, individuando i criteri e le modalità da seguire per la loro risoluzione;
- c) Coadiuvare ed assistere, quanti ne facciano richiesta, nei rapporti con qualsiasi autorità, ente o ufficio, con organizzazioni ed associazioni economiche ed eventualmente con rappresentanza dietro mandato;
- d) Promuovere, raccogliere e divulgare anche a mezzo di bollettino o rivista o altro strumento editoriale, sia cartaceo che elettronico, studi, ricerche, dati e notizie riguardanti il settore delle scommesse;
- e) Istituire e coordinare corsi di formazione, stages, convegni ed ogni altra attività propedeutica alla divulgazione ed alla conoscenza delle problematiche legate al settore delle scommesse in generale.

2. Per il perseguimento di tali scopi l'Associazione si propone tra l'altro di:

- organizzare manifestazioni e spettacoli, concorsi e conferenze, convegni e dibattiti, intesi come momento di valorizzazione, interscambio e arricchimento riguardante il settore



delle scommesse in generale;

- partecipare come associazione a manifestazioni e spettacoli, concorsi e conferenze, convegni e dibattiti, intesi come momento di valorizzazione, interscambio e arricchimento riguardante il settore delle scommesse in generale;
- organizzare e gestire centri e corsi di formazione riferibili a qualsiasi disciplina che possano favorire il conseguimento dell'oggetto sociale;
- promuovere ed organizzare ogni forma di volontariato nell'ambito delle finalità dell'Associazione;
- pubblicare giornali periodici o libri a stampa o telematici;
- collaborare con mezzi mediatici.

Per il raggiungimento delle finalità di cui all'oggetto sociale ed in conformità alle vigenti norme di legge in materia, l'Associazione potrà:

- stipulare convenzioni con enti pubblici o privati fornendo tutte le garanzie richieste, per il raggiungimento dello scopo sociale;
- accedere, ove lo ritenga o sia necessario, a contributi volontari pubblici o privati fornendo tutte le garanzie che saranno richieste, al fine di raggiungere gli scopi sociali;
- esercitare, in via meramente marginale e senza scopo di lucro attività di natura commerciale per autofinanziamento, in tal caso dovrà osservare le normative amministrative e fiscali vigenti;
- creare e gestire uno o più siti web per diffondere la propria attività ad una porzione maggiore della collettività;
- promuovere tutte le altre iniziative che siano ritenute idonee al raggiungimento dello scopo sociale.

3. E' comunque fatto assoluto divieto di svolgere attività diverse da quelle sopra menzionate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

#### **Patrimonio**

##### **Art. 5**

1. Il Patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- beni mobili ed immobili presenti e futuri che potranno pervenire all'Associazione a qualsiasi titolo, da elargizioni o contributi da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche, dagli avanzi netti di gestione;
- contributi degli Associati;
- donazioni e lasciti;
- rimborsi;
- attività marginali di carattere commerciale e produttivo;
- ogni altro tipo di entrate.

2. Per l'adempimento dei suoi compiti l'Associazione dispone delle seguenti entrate:

- a) i versamenti effettuati da tutti coloro che aderiscono all'Associazione;
- b) dai redditi derivanti dal suo patrimonio;
- c) dagli introiti realizzati nello svolgimento della sua atti-

vità;

d) da ogni altra entrata che concorre a incrementare l'attivo sociale.

3. L'Assemblea dei Soci annualmente stabilisce le quote annuali di iscrizione all'Associazione.

4. L'adesione all'Associazione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento della quota annua di iscrizione. E' comunque facoltà degli aderenti all'Associazione di effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli originari e a quelli annuali.

5. I versamenti al fondo di dotazione possono essere di qualsiasi entità, fatti salvi i versamenti minimi come sopra determinati per l'iscrizione annuale, e sono comunque a fondo perduto; i versamenti non sono quindi rivalutabili né ripetibili in nessun caso, e quindi nemmeno in caso di scioglimento dell'Associazione né in caso di morte, di estinzione, di recesso o di esclusione dall'associazione, può pertanto farsi luogo alla richiesta di rimborso di quanto versato all'Associazione a titolo di versamento al fondo di dotazione.

6. Il versamento non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivisibili di partecipazione, trasmissibile a terzi, né per successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale, né per atti tra vivi, né per causa di morte.

#### **ASSOCIATI**

##### **Art. 6**

1. L'iscrizione all'Associazione è libera. Possono aderirvi le persone fisiche, le persone giuridiche sia riconosciute sia non riconosciute di qualunque nazionalità.

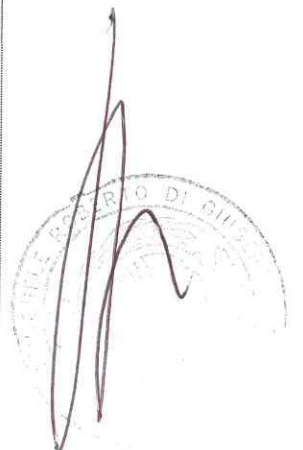
2. L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.

3. L'adesione all'Associazione comporta per l'associato maggiore di età il diritto di voto nell'assemblea per l'approvazione e le modifiche dello statuto e dei regolamenti per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

4. Chi intende aderire all'Associazione deve rivolgere espressa domanda al Consiglio Direttivo recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si propone e l'impegno ad approvarne e osservarne Statuto e Regolamenti.

5. Il Consiglio Direttivo deve provvedere in ordine alle domande di ammissione entro sessanta giorni dal loro ricevimento (per il computo di detto periodo si applicano peraltro le norme circa la sospensione feriale dei termini giudiziari); in assenza di un provvedimento di non accoglimento della domanda entro il termine prescelto, si intende che essa è stata accolta.

6. In presenza di inadempienza agli obblighi di versamento, chiunque partecipi all'Associazione ne viene escluso a partire dal semestre successivo al mancato pagamento. In presenza di



altri gravi motivi, chiunque partecipi all'Associazione può esserne escluso con deliberazione del Consiglio Direttivo.

#### **ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

##### **Art. 7**

1. Sono organi dell'Associazione:
  - l'Assemblea degli aderenti all'Associazione;
  - il Presidente del Consiglio Direttivo;
  - il Vice Presidente del Consiglio Direttivo;
  - il Consiglio Direttivo;
  - il Tesoriere;
  - il Collegio dei Revisori dei Conti.
2. L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

#### **ASSEMBLEA**

##### **Art. 8**

1. L'Assemblea è composta da tutti gli aderenti all'Associazione ed è l'organo sovrano dell'Associazione stessa.
2. L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo entro il 30 (trenta) aprile). Essa inoltre:
  - a) provvede alla nomina del Consiglio Direttivo e, eventualmente, dei Revisori;
  - b) delinea gli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione;
  - c) delibera sulle modifiche al presente Statuto;
  - d) approva i regolamenti che disciplinano lo svolgimento dell'attività dell'Associazione;
  - e) delibera su ogni altro argomento all'ordine del giorno che venisse proposto dal Consiglio o dai Soci previa comunicazione al Presidente;
  - f) delibera sull'eventuale destinazione di utili di gestione comunque denominati, nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, qualora ciò sia consentito dalla legge e dallo Statuto;
  - g) delibera lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio.
3. L'Assemblea è convocata dal Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno, oppure ne sia fatta richiesta da almeno tre quarti degli Aderenti o della maggioranza dei Consiglieri.
4. L'avviso di convocazione è diretto agli associati per comunicazione a domicilio o sede risultante dai registri dell'associazione con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione sia di prima che di seconda convocazione e l'elenco delle materie da trattare. Esso potrà essere trasmesso anche via fax o mail almeno 7 (sette) giorni liberi prima della data fissata per l'assemblea.

5. L'Assemblea è validamente costituita ed è atta a deliberare qualora in prima convocazione siano presenti almeno la metà dei suoi membri.

6. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti.

7. Ogni Aderente all'Associazione ha diritto ad un voto, non è ammesso il voto per delega.

8. Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; l'espressione di astensione si computa come un voto negativo. Non è ammesso il voto per corrispondenza.

9. L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, in sua mancanza, è presieduta dal Vice Presidente del Consiglio Direttivo oppure da qualsiasi altro aderente all'Associazione eletto dall'Assemblea.

#### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

##### **Art. 9**

1. L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo, composto da non meno di tre e non più 5 (cinque) consiglieri eletti dall'Assemblea dei soci e integrabili per cooptazione.

2. I consiglieri devono essere Aderenti all'Associazione, durano in carica per tre anni e sono rieleggibili.

3. Qualora per qualsiasi motivo venga meno la maggioranza dei consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intende decaduto e occorre far luogo alla sua rielezione.

4. In caso di cessazione per qualsiasi motivo di un membro del Consiglio Direttivo, il Consiglio stesso fa luogo alla sua cooptazione. Il consigliere cooptato dura in carica fino alla prossima Assemblea, al cui ordine del giorno deve essere posto l'argomento della sostituzione del consigliere cessato, ai fini della conferma della nomina; chi venga eletto in luogo del consigliere cessato dura in carica per lo stesso tempo residuo durante il quale sarebbe rimasto in carica il consigliere cessato.

5. Dalla nomina a Consigliere, non consegue alcun compenso, salvo il rimborso delle spese documentate sostenute per ragioni dell'incarico ricoperto, compatibilmente con la possibilità economica dell'Associazione.

6. Il Consiglio direttivo è investito di più ampi poteri per la gestione dell'Associazione; in particolare, ad esso sono attribuite le seguenti funzioni:

a) la gestione dell'Associazione in ogni suo aspetto secondo gli indirizzi delineati dall'Assemblea e, in particolare, il compimento di atti di amministrazione ordinaria e straordinaria in relazione agli indirizzi ricevuti;

b) la predisposizione dei programmi annuali di attività dell'Associazione;

c) la nomina del Presidente e del Vice Presidente, da scegliersi tra i Consiglieri;

d) la nomina del Segretario, da scegliersi tra i Consiglieri;

e) la nomina del Tesoriere, da scegliersi tra i soci dell'Associazione;

f) l'ammissione all'Associazione di nuovi Aderenti;

g) la predisposizione annuale del bilancio e del rendiconto consuntivo.

La prima nomina delle cariche del Consiglio Direttivo sarà decisa dai Soci Fondatori al momento della costituzione dell'Associazione.

7. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta dalla maggioranza assoluta dei Consiglieri.

8. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal presidente; in sua mancanza dal Vice Presidente; in assenza di costoro, dal Consigliere più anziano di età.

9. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito qualora siano presenti almeno la metà dei suoi membri.

10. Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte con il voto favorevole dalla maggioranza dei presenti; l'espressione di astensione si computa come voto negativo; in caso di parità di voti prevale il voto di chi presiede la riunione.

11. Per le deliberazioni di straordinaria amministrazione nonché per la nomina del Presidente occorre il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri in carica.

#### **IL PRESIDENTE**

##### **Art.10**

1. Al Presidente dell'Associazione spetta la rappresentanza dell'Associazione stessa di fronte ai terzi ed anche in giudizio.

2. Al Presidente dell'Associazione compete, sulla base delle direttive emanate dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo, ai quali comunque il Presidente riferisce circa l'attività compiuta, l'ordinaria amministrazione dell'Associazione; in casi eccezionali di necessità ed urgenza il Presidente può anche compiere atti di straordinaria amministrazione, ma in tal caso deve contestualmente convocare il Consiglio Direttivo per la ratifica del suo operato.

3. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello Statuto e di Regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità.

4. Il Presidente, in collaborazione con il tesoriere, cura la predisposizione del bilancio consuntivo da sottoporre per l'approvazione del Consiglio Direttivo e poi all'Assemblea, corredandoli di idonee relazioni.

#### **IL VICE PRESIDENTE**

##### **Art.11**

1. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio



delle proprie funzioni. Il solo intervento del Vice Presidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del Presidente.

#### **IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

##### **Art.12**

E' facoltà dell'Assemblea eleggere il Collegio dei Revisori dei Conti composto da tre membri effettivi e da due membri supplenti.

Essi durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.

Essi hanno il compito di esaminare periodicamente la contabilità sociale ed ogni qualvolta lo ritengano opportuno, nonché di relazionare sul bilancio consuntivo.

Il Presidente dei Revisori, o altro membro da lui delegato, partecipa con parere consuntivo ai lavori del Consiglio.

#### **LIBRI DELL'ASSOCIAZIONE**

##### **Art.13**

1. Oltre alla tenuta dei libri prescritti dalla legge, l'Associazione tiene i libri verbali delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo, nonché il Libro degli Aderenti all'associazione.

2. I libri dell'Associazione sono visibili a chiunque ne faccia motivata istanza, le copie richieste sono fatte dall'Associazione a spese del richiedente.

#### **BILANCIO**

##### **Art.14**

1. Gli esercizi dell'Associazione chiudono il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno. Per ogni esercizio è predisposto un bilancio.

2. Entro il 28 (ventotto) febbraio di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

3. I bilanci debbono stare depositati nei quindici giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, presso una sede idonea alla consultazione da comunicare nella convocazione dell'assemblea stessa, a disposizione di tutti coloro abbiano motivato interesse alla lettura dei bilanci. La richiesta di copia è soddisfatta dall'Associazione a spese del richiedente.

#### **AVANZI DI GESTIONE**

##### **Art.15**

1. All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

2. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

#### **SCIoglimento**

##### **Art.16**

1. In caso di scioglimento, per qualunque causa, l'Associazione ha l'obbligo di devolvere il suo patrimonio ad altra organizzazione non lucrativa di utilità sociale avente il medesimo o analogo scopo o comunque ai fini di pubblica utilità, in conformità a quanto previsto dalle vigenti norme di legge in materia.

**LEGGE APPLICABILE**

**Art.17**

1. Per disciplinare ciò che non sia previsto nel presente Statuto, si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

Firmato: Ugo Cifone; Roberto Demichele notaio, segue sigillo.

Copia conforme all'originale, in più fogli muniti delle prescritte firme,  
ed al suo allegato, nei miei atti.  
Bitonto, addì 9 febbraio 2016



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'M' followed by several loops and a final vertical stroke. The signature is written over a circular notary seal. The seal is embossed and contains the text 'NOTAIO IN CARICA' around the perimeter and 'BITONTO' in the center. The signature is written in a cursive style.